

Заведующий кафедрой КМиСМс

Купрюшин Купрюшин /

«14» *апреля* 201

ПОЛОЖЕНИЕ

**о курсовом проектировании обучающихся по образовательной программ
высшего образования – программе специалитета**

Специальность 060101 – Лечебное дело

Квалификация (степень) выпускника – специалист

Форма обучения – очная

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о курсовом проектировании обучающихся программам высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры (далее – Положение) устанавливает требования к организации, структуре и содержанию оформления курсового проектирования, предусмотренной учебными планами в ФГБ ВПО «Пензенский государственный университет» (далее – Университет).

1.2. Курсовое проектирование в форме выполнения курсовых работ (далее – КР) является видом внеаудиторной академической работы обучающихся под руководством преподавателя, направленным на закрепление изучаемой дисциплины или учебного модуля в пределах часов, отводимых на изучение данной позиции учебного плана.

1.3. Целью курсового проектирования является овладение методикой или навыками самостоятельного решения конкретных задач на основе ранее приобретенных знаний, развитие у обучающихся как универсальных базовых, так и профессиональных компетенций в виде знаний, умений, навыков, способностей и т.д.

Курсовая работа – один из видов самостоятельной работы обучающихся представляющее собой исследование по конкретной теме в письменной форме. Цель выполнения КР – научить обучающихся применять полученные знания на практике для решения конкретных задач.

1.4. Основными задачами курсового проектирования являются:

- углубление уровня освоения общекультурных и профессиональных компетенций;
- формирование умений и навыков самостоятельной организации учебно-исследовательской работы, применять знания для решения профессиональных задач;
- формирование умения работать с научной и справочной литературой, в том числе нормативными документами и стандартами;
- овладение современными методами поиска, обработки, использования и анализа информации;
- формирование необходимой культуры выполнения квалификационных работ.

1.5. В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 31.05. «Лечебное дело» КР по дисциплине «Гистология, эмбриология, цитология» выполняет во втором семестре.

1.6. Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Инструкции университета И. 151.1.02-2010 «Рейтинговая система оценки знаний студентов очной формы обучения»;
- Инструкции университета И 151.1. 42.02 -2004 «Промежуточная аттестация студентов»;
- Инструкции о порядке выдачи, заполнения и хранения зачетных книжек студентов, осваивающих программы высшего образования от 20.04.2015 № 2-20;
- Стандарта университета СТО ПГУ 3.12 – 2015 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Положения о фонде оценочных средств по дисциплине для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета магистратуры от 29.02.2016 № 17-20.

2. Организация курсового проектирования

2.1. Тематика курсового проектирования ежегодно актуализируется обеспечивающей реализацию данной дисциплины кафедрой и с указанием показателей и критериев оценивания включаются в фонд оценочных средств (положение от 29.02.2016 № 17-20).

2.2. Обучающийся выбирает тему КР из списка предложенных тем, утвержденный на заседании кафедры. Обучающийся также имеет право, обосновав свою инициативу предложить собственную тему КР.

2.3. Темы КР и их руководители утверждаются заведующим кафедрой и доводятся до обучающихся путем опубликования распоряжения по кафедре на доске объявлений кафедры и электронном информационном пространстве кафедры.

2.4. В начале семестра до обучающихся доводится график выполнения курсового проектирования. В графике отражается дата выдачи индивидуального задания

2.5. На доске объявлений кафедры и электронном информационном пространстве кафедры публикуется расписание консультаций по КР.

2.6. Защита результатов курсового проектирования проводится в форме собеседования.

2.7. Защита КР должна быть проведена до начала экзаменационной сессии. Работники допускаются к защите при условии их законченного оформления. Для студентов очно-заочной формы обучения защита КР проводится во время сессии.

2.8. Студенты, имеющие академическую задолженность по КР по дисциплинам «Гистология, эмбриология, цитология» согласовывают тему КР с ведущим преподавателем (лектором) и определяют сроки сдачи и защиты КР.

2.9. КР могут быть оценены на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не аттестовано». Для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения итоговая оценка формируется из баллов текущего рейтинга и баллов, набранных при защите КР в установленном нормативными документами университета. Для обучающихся на заочной форме обучения оценка формируется баллами, набранными при защите КР в установленном нормативными документами университета. Оценка проставляется на титульном листе с подписью руководителя и датой защиты. Оценка вносится в зачетную экзаменационную ведомость и зачетную книжку. Отметка «не аттестовано» в зачетную книжку не вносится. Полные названия тем КР фиксируются в зачетно-экзаменационной ведомости и зачетной книжке.

2.10. Сведения о результатах выполнения курсовой работы или проекта вносятся в зачетную книжку согласно указаниям соответствующего раздела инструкции о порядке выдачи, заполнения и хранения зачетных книжек обучающихся, осваивающих программы высшего образования № 2.20 от 20.04.2015 и учитываются в показателях успеваемости рейтинга обучающегося наряду с оценками по экзаменам и зачетам.

2.11. Претензии и несогласия по поводу оценки КР принимаются кафедрой в день защиты. Решения по возникшим конфликтам принимаются в порядке, установленном нормативными документами университета.

2.12. Несвоевременное выполнение КР считается академической задолженностью, которая ликвидируется в установленном порядке. Обучающиеся, не получившие положительной оценки по курсовому проектированию, к сдаче экзамена соответствующей дисциплины или модулю не допускаются. Порядок допуска к другим экзаменам регулируется положением о промежуточной аттестации.

2.12. КР не аттестованные, дорабатываются и передаются на повторную проверку.

2.13. Итоги курсового проектирования рассматриваются на заседаниях кафедр, где могут быть приняты необходимые организационно-методические решения.

2.14. КР хранятся на кафедрах согласно утвержденной номенклатуре дел кафедры течение всего срока обучения обучающегося и списываются по акту комиссии, назначаемой заведующим кафедрой.

3. Требования к структуре и содержанию курсовых работ

3.1 Результаты курсового проектирования, оформленные в виде КР, должны соответствовать следующим требованиям:

- соответствовать компетенциям, формируемым у обучающихся в рамках соответствующей дисциплины или модуля;

- быть выполненными на достаточном теоретическом уровне и соответствовать установленному в университете пределу допустимого уровня заимствований для подобного типа;

- включать анализ не только теоретического, но и эмпирического материала;

- основываться на результатах самостоятельного исследования или расчетов;

- иметь самостоятельные выводы, изложенные в заключительной пояснительной записки;

- иметь установленный в п.п. 3.3 и 3.4 необходимый объем;

- быть оформленными по стандартам и требованиям, устанавливаемыми кафедрой.

3.2. В зависимости от целей и содержания дисциплины или модуля курсовое проектирование может быть следующих разновидностей:

- аналитико-синтетический обзор информационных ресурсов по заданной проблеме;

- описание решения конкретной профессиональной задачи или ситуации;

- анализ практики использования теоретических и методологических аспектов изучаемой дисциплины в реальных профессиональных ситуациях;

- описание результатов исследования, проведенного студентом с использованием конкретных эмпирических и теоретических методов научного познания;

- изготовление макропрепаратов.

3.3. Общий объем курсовой работы должен составлять 20-25 страниц машинописного текста на листах формата А4 без учета приложений.

3.4. Курсовая работа имеет следующую структуру:

- титульный лист;

- введение;
- основной текст (главы, параграфы);
- заключение;
- список используемых источников;
- приложения.

3.5. При аттестации студента по итогам его работы в рамках курсового проектирования используется фонд оценочных средств данной дисциплины или модуля и шкалы оценок, разработанные для оценки работы студента при выполнении и защите работы.

3.6. При аттестации студента по итогам его работы над КР используются следующие критерии:

- качество процесса подготовки КР;
- содержание КР;
- оформление КР;
- степень авторского вклада студента в представленную к защите проект или работу;
- достижение студентом учебных целей и выполнение им учебных задач;
- показанные при защите уровни достигнутых компетенций.

4. Оформление результатов курсового проектирования

4.1. Курсовая работа должна быть предоставлена в печатном виде. Она должна быть напечатана на стандартных листах бумаги формата А4 с соблюдением следующих требований: поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм; шрифт размером 13 или 14 пт, гарнитурой TimesNewRoman; межстрочный интервал – полуторный; отступ – 1,25; выравнивание текста – по ширине.

4.2. Каждый структурный элемент содержания начинается с новой страницы.

4.3. Наименование структурных элементов следует располагать по центру строки без точки в конце, без подчеркивания, отделяя от текста двумя межстрочными интервалами.

4.4. Иллюстрации следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. На все иллюстрации должны быть ссылки в работе. Иллюстрации (графики, схемы, документы, рисунки, снимки) должны быть пронумерованы и иметь наименование и пояснительные данные под иллюстрацией. Нумерация иллюстраций может быть сквозной по всему тексту работы.

4.5. Таблицы располагаются в работе непосредственно после текста, в котором упоминаются впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Нумерация таблиц может быть сквозной по всему тексту в пределах раздела работы арабскими цифрами. Наименование таблицы помещается над таблицей слева от абзацного отступа.

4.6. Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем расшифровка входящих в них величин, индексов, в той же последовательности, в какой они даны в формуле. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной строки. Уравнения и формулы нумеруются арабскими цифрами в круглых скобках справа от формулы. Нумерация уравнений и формул должна быть сквозной по всему тексту КР.

4.7. Цитирование различных источников в КР оформляется ссылкой на конкретный источник указанием его порядкового номера в библиографическом списке в квадратных скобках после цитаты. В необходимых случаях в скобках указываются страницы. Возможны и постраничные ссылки.

4.8. Список использованных источников является составной частью КР и позволяет судить о степени изученности обучающимся исследуемой проблемы. Список должен содержать перечень источников, использованных при курсовом проектировании, помещаться в конце, после заключения и оформляться в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.

4.9. Приложение оформляется как продолжение работы. Каждое приложение начинается с новой страницы и имеет заголовок с указанием вверху страницы «Приложение» и его обозначения.

4.10. Все листы работы и приложения брошюруются в папку. Нумерация страниц производится арабскими цифрами, с соблюдением сквозной нумерации. Порядковый номер страницы размещают по центру нижнего поля страницы без точки, без обрамления.

4.11. Обязательным элементом курсовой работы является титульный лист. Титульный лист включается в общую нумерацию. Номер страницы на нем не ставится. Пример оформления титульного листа приведен в Приложении 1.

Приложение 1.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Медицинский институт

**Кафедра «Клиническая морфология
и судебная медицина с курсом онкологии»**

**Курсовая работа
по гистологии, цитологии,
эмбриологии**

«

Тема работы

Выполнил: студент(ка) ... группы курса
Ф.И.О.

Проверил: ученая степень, ученое звание,
Ф.И.О. преподавателя

**Пенза
2016**